


г. Комсомольск-на-Амуре

МОУ СОШ № 51

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
(Протокол № 1 от 30.08 2024 г.)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ СОШ № 51  
 Е.Н. Черноусова  
Приказ № 117 от 30.08 2024 г.



**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим Советом  
(Протокол № 1 от 30.08 2024 г.)

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
(Протокол № 1 от 30.08 2024 г.)

**СОГЛАСОВАНО**

Советом обучающихся  
(Протокол № 1 от 30.08 2024 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 51**



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:  
Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным законом Российской Федерации от 19 мая 1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей»;

Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ;

Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 51 (далее - МОУ СОШ № 51);

локальными актами МОУ СОШ № 51.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом МОУ СОШ № 51, устанавливающим порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся.

## **2. Меры социальной поддержки, предоставляемые обучающимся**

2.1. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации.

2.2. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами МОУ СОШ № 51 объектами спорта образовательной организации.

2.3. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности в соответствии с принятыми МОУ СОШ № 51 локальными нормативными актами.

2.4. Опубликование на бесплатной основе работ обучающихся в изданиях образовательной организации.

2.5. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов в порядке, и на условиях, определяемых законодательством Хабаровского края.

2.6. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся 5-11 классов, из семей, имеющих статус малоимущих или многодетных семей, в порядке и на условиях, определяемых законодательством Хабаровского края.

2.7. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся, родители (законные представители) которых призваны на военную службу по мобилизации либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

2.6. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Хабаровского края, правовыми актами органов местного самоуправления г. Комсомольск-на-Амуре

## **3. Порядок предоставления адресной социальной (материальной) поддержки обучающихся**

3.1. Категории обучающихся, имеющих право на меры адресной социальной (материальной) поддержки, определяются действующим законодательством Российской Федерации и соответствующими документами Хабаровского края.

3.2. Образовательная организация по согласованию с территориальным подразделением органов исполнительной власти, курирующих вопросы социального развития, опеки и

попечительства ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной поддержки.

3.3. Администрация МОУ СОШ №51 предоставляет обучающимся документы установленного законодательством образца для предъявления в территориальное подразделение органов исполнительной власти, курирующих вопросы социального развития, опеки и попечительства для выделения путевок в оздоровительные лагеря, а также в санаторно-курортные организации, транспортное обеспечение обучающихся при проезде на общественном транспорте льготным категория обучающихся.

3.4. Администрация МОУ СОШ №51 определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной поддержки, ежегодно, сроком на текущий учебный год. Списочный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной поддержки, уточняется в течение учебного года в соответствии с движением (выбытием, прибытием) обучающихся, а также изменением их социального статуса.

3.5. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся осуществляется на основе заявления и документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся. Предоставление дотационного питания обучающихся осуществляется также на основании приказа директора образовательной организации об организации дотационного питания.

3.6. Для определения контингента получателей мер адресной социальной поддержки на основании приказа директора образовательной организации создается комиссия, в состав которой могут входить:

- представители администрации (заместители директора),
- социальный педагог,
- председатель Управляющего совета,
- председатель Совета родителей,
- председатель Совета обучающихся.

К работе в комиссии могут привлекаться:

- классные руководители,
- председатели родительского комитета классов.

3.7. Созданная в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения и на основании приказа директора образовательной организации комиссия определяет контингент получателей мер социальной поддержки.

3.8. Члены комиссии:

- проводят организационную работу по разъяснению прав на меры социальной поддержки среди обучающихся и родителей;
- оказывают консультативное содействие обучающимся в получении мер социальной поддержки;
- принимают и рассматривают от заявителей документы.

3.9. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т.п.), предоставление меры социальной поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, директора образовательной организации, Управляющего совета.

3.10. Для всестороннего рассмотрения вопроса об определении мер социальной поддержки членами комиссии проводится обследование жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних. Результаты обследования указываются в акте жилищно-бытовых условий обучающегося, претендующего на получение меры социальной поддержки.

3.11. Акт обследования оформляется в 1 экземпляре и приобщается к заявлению и документам, подтверждающим право на назначение мер социальной (материальной) поддержки, хранится в образовательной организации.

3.12. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов, принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной поддержки обучающемуся;

- отказать в получении меры социальной поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.13. Членами комиссии один раз в год предоставляется отчет об оказании мер социальной поддержки обучающимся педагогическому совету образовательной организации.

3.14. Претенденты на получение адресной социальной (материальной) поддержки предоставляют на рассмотрение в уполномоченную комиссию (см. п. 3.6.) пакет документов:

3.14.1. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию свидетельства о рождении ребенка,
- справку из органа социальной защиты населения.

3.14.2. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию удостоверения многодетной семьи,
- копии свидетельств о рождении детей.

3.14.3. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна,
- копию свидетельства о рождении ребенка,
- копию распоряжения об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним.

3.14.4. Претенденты категории «дети-инвалиды» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию справки медико-социальной экспертизы,
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

3.14.5. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии,
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

3.14.6. Претенденты категории «дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию соответствующего документа, подтверждающего статус заявителя,
- копию свидетельства о рождении ребенка.

3.14.7. Претенденты категории «дети из семей, потерявших кормильца» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию свидетельства о рождении ребенка,
- копию свидетельства о смерти родителя.

3.14.8. Претенденты категории «дети из семей матерей-одиночек» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию документа, подтверждающего статус матери-одиночки;
- копию свидетельства о рождении ребенка.

3.14.9. Претенденты категории «дети из семей, находящихся в социально опасном положении» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию постановления подтверждающего нахождение семьи в социально опасном положении;
- копию свидетельства о рождении ребенка.

#### 4. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором школы.

4.2 При изменении действующего законодательства в настоящее Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

4.3 Электронная копия настоящего Положения размещается на официальном сайте школы.

4.4 Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 115325922318594162224631579063447765997006712141

Владелец Черноусова Елена Николаевна

Действителен с 09.07.2024 по 09.07.2025